Secrétaire / Assistante

Né(e) en 1996 · 78150 Rocquencourt · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 1804201033

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

07/2016 — Bac
Baccalauréat Professionnel Accueil Relation clients et usagers
04/2016
Brevet d’Aptitude aux Fonctions d’Animateurs
07/2015 — CAP
Brevet d’Etudes Professionnelles Accueil Relation clients et Usagers
06/2013
Brevet des Collèges

Expériences professionnelles

11/2018 - 02/2019 — Agent Commercial
10/2017 - 10/2017 — Assistante Administratif
09/2017 - 07/2017 — Hôtesse d’accueil, secrétaire
03/2017 - 07/2017 — Secrétaire, Gestionnaire
01/2017 - 01/2017 — Hôtesse d’accueil, secrétaire
09/2016 - 09/2016 — Assistant de manager
07/2016 - 07/2016 — Accueil, Serveuse, Barmaid, Vestiaire
03/2016 - 03/2016 — Secrétaire
08/2015 - 08/2015 — Agent Comptable
03/2015 - 03/2015 — Gestionnaire
01/2014 - 01/2014 — Hôtesse d’accueil

Atouts

Secrétariat, Bureautique, Gestion commerciale, Tenue de caisse, Saisie de documents, Microsoft Office, Pack Ciel

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.