

91270 Vigneux-sur-seine

1 à 3 ans d'expérience

Réf : 1804271400

Assistante administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

Formations

12/2014 : à École de Commerce NOVANCIA

Formation à l'École de Commerce NOVANCIA - initiée par I3F

12/2006 : Bac à Lycée de Montgeron

Niveau Bac Terminale STG (Communication et Gestion des Ressources Humaines)

12/2002 : à Collège Paul Eluard

Obtention du brevet des collèges

Expériences professionnelles

01/2018 - 12/2018 :

Assistante Administrative chez Bocca-sacs sur Rungis (94)

Saisie-facturation, rédaction de courrier, Standard, Règlements fournisseurs, Polyvalence administrative.

01/2013 - 12/2016 :

Assistante Accueil chez Immobilière 3f sur Vigneux-sur-seine (91)

Accueil physique et téléphonique des locataires, envoi et réception des e-mails, contact avec les différents partenaires extérieurs, gestion des plannings gardiens, tâches administratives diverses en appui auprès de la chef de secteur, Gestion des conflits.

01/2011 - 12/2012 :

Téléprospectrice chez Bel Habitat Français sur Alfortville (94)

Prospection des clients, création de l'argumentaire de vente, mise en place de listings téléphonique, gestion des réclamations clients et transmission au service concerné.