Assistante

Né(e) en 1992 · 91240 Saint Michel Sur Orge · 3 à 5 ans d'expérience · Réf. 1805040726

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

07/2013 — Bac +2
BTS Assistante Manager
07/2011 — Bac
BAC Professionnel Secrétariat
07/2009
BEP Secrétariat

Expériences professionnelles

01/2023 - 12/2023 — Assistante ADV

Téléphone (commandes, renseignements clients), saisie des commandes, traitements des litiges, facturation, traitements des avoirs clients, traitements des retours marchandises.

01/2022 - 12/2022 — Assistante Administrative

Accueil téléphonique, devis, assistance au responsable d’agence, gestion relation client, saisie NDF, manager les équipes, plannings techniciens, facturation.

10/2019 - 12/2021 — Assistante Polyvalente

Saisie des commandes, saisie des récupérations, appels aux patients pour RDV de livraison et récupération de matériel, saisie des NPC, gestion des CIP non mouvementé.

03/2019 - 09/2019 — Assistante Polyvalente

01/2017 - 02/2019 — Assistante Polyvalente

Facturations des interventions, gestion des plannings assurances, commandes de fournitures, gestion des fournitures, réservations de séjours professionnels, gestion des congés salariés.

01/2016 - 07/2016 — Assistante Administrative

Atouts

Investie et sérieuse, Sens de l’écoute, Sociable, Gestion des priorités et du temps

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.