

94220 Charenton Le Pont
5 à 10 ans d'expérience
Réf : 1806040829

Assistante de direction

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

Formations

12/2013 : à CEGOS

Formation assistante de direction

12/2013 : à CEGOS

Formation pack office 2010

12/2009 : Bac +2 à CER FORMA

Niveau BTS Assistant de gestion PME-PMI

12/2005 : Bac +2 à Université Paris 8

1ere année DEUG AES

12/2004 : Bac à Lycée Mozart

BAC STT Technologique Action et Communication Commerciale

Expériences professionnelles

09/2012 - 08/2015 :

Assistante de département chez Ve Tech France sur Saint Maurice

Secrétariat classique du département, suivi et mise à jour du budget, gestion des achats IT, gestion des relations avec les fournisseurs, gestion de la logistique et du personnel, création et gestion du Google site du département.

01/2010 - 09/2012 :

Comptable fournisseur chez Csp Veolia Environnement sur Rueil Malmaison

Traitement et comptabilisation des factures informatiques, gestion des litiges fournisseurs, préparation des échéanciers de paiements, rapprochement bancaire, suivi des comptes fournisseurs.

01/2010 - 01/2010 :

Assistante comptable chez Cromadex sur Neuilly Sur Marne

Comptabilité fournisseur et client, enregistrements des factures, virements, chèques, prise de commande et accueil téléphonique.

08/2009 - 12/2009 :

Gestionnaire administrative chez France Agrimer sur Montreuil

Gestion, saisie et mise en paiement des factures.

07/2009 - 07/2009 :

Gestionnaire SAV chez Aprolis sur Saint-denis
Service après-vente, traitement des litiges et des réclamations des clients.

12/2007 - 12/2009 :

Assistante de gestion chez Sncf sur Paris (75)

Suivi d'indicateurs de gestion, ventilations mensuelles et saisies comptables, rédaction des procédures, organisation des réunions.

Langues

Anglais (Oral : moyen / Ecrit : débutant), Espagnol (Oral : notions / Ecrit : débutant)

Permis

Permis B