preparateur de commande

92600 Asnières Sur Seine · 0 à 1 an d'expérience · Réf. 1806131044

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : pas de mobilité
Rémunération : a étudier
Secteur : Transport et Manutention

Formations

06/2018
sept. / diplômes habilitation électrique b0
06/2018
sept. / formation sst
06/2018
sept. / formation échafaudage r408 (réception, montage, démontage)
06/2018
sept. / btp cfa d'ocquerre poec
06/2014
sept. / bt logistiquehec
06/2012
sept. / bac scientifique bac
06/2009
sept. / bepc farandole

Expériences professionnelles

03/2018 - 03/2018 — Aide couvreur / Aide couvreuse

aide couvreur attila systeme

04/2016 - 04/2016 — Chef / Cheffe de quai réception - expédition

stage a leader 75014 paris * inspection de l'état des marchandises la réception * déplacement des marchandises entre les différents entrepôts * préparation des marchandises pour l'expédition * chargement des palettes selon les spécificités des commandes

10/2015 - 10/2015 — Expert / Experte de la livraison par air

préparateur de commandes fedex milan italie * utilisation d'équipements pour localiser les articles * assemblement des différents cartons pour l'expédition * réalisation des inventaires routiniers dans les temps

09/2014 - 01/2015 — Cariste en préparation logistique

préparateur de commandes dhl casablanca maroc * placement des articles dans des cartons de taille adaptée et des containers pour l'expédition chez le client * remplissage des documents administratifs * inventaire des articles entrants et sortants * placement d'étiquettes sur les produits * mise en place et déplacement des élévateurs et les transpalettes

Langues

Français (maternelle)

Compétences

* Inspection de l'état des marchandises à la réception
* Déplacement des marchandises entre les différents entrepôts
* Préparation des marchandises pour l'expédition
* Chargement des palettes selon les spécificités des commandes
* Utilisation d'équipements pour localiser les articles

* Assemblement des différents cartons pour l'expédition
* Réalisation des inventaires routiniers dans les temps
* Placement des articles dans des cartons de taille adaptée et des containers pour l'expédition chez le client
* Remplissage des documents administratifs
* Inventaire des articles entrants et sortants
* Placement d'étiquettes sur les produits
* Mise en place et déplacement des élévateurs et les transpalettes

Word, Excel, PowerPoint, Paint

Loisirs

Sport (foot, basket)

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.