Assistante Technique

Né(e) en 1982 · 51700 Dormans · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 1806261549

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2010 — SCET
Formations en marchés publics
12/2008 — AXES MANAGEMENT
Formations en marchés publics
12/2003 — Université de Reims
Licence de Droit première année
12/2001 — Bac — I.F.C.E
Bac Pro Secrétariat Comptabilité

Expériences professionnelles

02/2018 - 12/2018 — Assistante de Direction
Suivi des Appels d'Offre et Appels à Candidature, suivi des marchés et contrats gré à gré, relance factures, secrétariat général.
09/2017 - 12/2017 — Assistante Bureau d'Etudes
Suivi des Appels d'Offre et Appels à Candidature, suivi des statistiques.
05/2017 - 07/2017 — Assistante de Direction de Projet
Suivi des décomptes provisoires, suivi des référés préventifs, suivi des RSO.
12/2015 - 06/2016 — Assistante Production
Suivi de chantiers, suivi des compagnons, suivi dossiers dommages ouvrages.
02/2009 - 11/2015 — Secrétaire/Assistante de Chargés d'opérations
Analyse des candidatures, suivi de marchés, gestion de factures, de situations et DGD.
01/2008 - 02/2009 — Assistante de Chargés d'Affaires Marchés Publics
Rédaction et saisie de pièces marchés, gestion d'appel d'offres.

Atouts

Gestion d'appel d'offres, Suivi des consultations, Rédaction et saisie de pièces marchés, Suivi de marchés, Suivi d'opérations, Tenu d'agenda, Rédaction de rapports, Gestion de factures, Logiciels maîtrisés : Excel, PowerPoint, Word, Outlook, Gesprojet, GED : Mezzoteam, Fusionlive

Permis

Permis B

Loisirs

Écriture (auteur de romans fantastiques), Lecture, Dessin, Présidente d'une association d'auteurs et d'illustrateurs, Organisatrice du Festival Imaginaire, Fantastique, médiéval et littéraire, "Le Dormantastique"

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.