

75013 Paris
5 à 10 ans d'expérience
Réf : 1807031149

Assistante administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

Formations

12/2017 : à Département de Paris

Secrétaire bilingue Préparation au TOEIC, perfectionnement du pack office et Méthodes de secrétariat

12/2015 : à GRETA

Bureautique

12/2012 : à Formamedia

Secrétaire médicale

12/1999 : Bac +2 à Université Marien Ngouabi

BTS communication

Expériences professionnelles

01/2017 - 12/2018 :

Agent administrative chez Idfos

01/2013 - 12/2015 :

Assistante RH services centraux chez Mairie De Paris sur Paris

01/2009 - 12/2011 :

Hôtesse de caisse chez Franprix

01/2000 - 12/2007 :

Gestionnaire chez Hôtel Méridien