Chargée d’Affaires

Né(e) en 1974 · 60300 Avilly · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 1807090942

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2004 — FCMB
Module Résistance des matériaux – BP Charpente
12/2003 — Bac — FCMB
CAP – BEP Menuiserie d’agencement
12/1998 — Bac +2 — CEFP - Paris
BTS Communication et Publicité
12/1996 — Bac +2 — Paris 7
D.E.U.G. Lettre Langue et Civilisation étrangères option Anglais
12/1994
Baccalauréat A, option lettres et langues, Mention AB

Expériences professionnelles

01/2014 - 12/2014 — Chargée d’Affaires
Gestion managériale, technique, administrative et budgétaire des chantiers jusqu’à la réception. Références : Ministère de la Défense, Bouygues Bâtiment Paris, chocolatier The Chocolate House, Aéroport Bruxelles.
01/2012 - 12/2014 — Chargée d’Affaires
Gestion et suivi des chantiers : suivi des études, sourcing et achats, gestion des clients et des équipes de sous-traitants, suivi de chantier jusqu’à la réception. Références : Dior Printemps - Marseille, Salle des visites Veuve Clicquot Ponsardin - Reims.
01/2009 - 12/2012 — Chargée d’Affaires
Visite technique, diagnostic et présentation du devis, élaboration du planning de chantier, gestion des clients et des équipes de sous-traitants, suivi de chantier jusqu’à la réception.
01/2007 - 12/2008 — Chargée d’Affaires
Relations clientèle, sous-traitants et fournisseurs ; relevés de mesures, plans d’implantations et de fabrications (Autocad) ; appels d’offres fournisseurs et sous-traitants ; organisation, gestion et suivi des chantiers jusqu’à la livraison.
01/2006 - 12/2007 — Chargée d’Affaires
Relations clientèle, prise de côte sur chantier, plans de fabrication, achats aux fournisseurs, suivi de pose et gestion des poseurs, réception de chantier.
01/2004 - 12/2006 — Menuisier
Conception, fabrication et pose ; suivi de chantier et gestion de clientèle.
01/2003 - 12/2004 — Ouvrier ébéniste
Agencement intérieur, fabrication de meubles contemporains et design.
01/2002 - 12/2003 — Formation professionnelle
CAP – BEP Menuiserie d’agencement, cours du soir au siège de Jaurès – Paris.
01/2000 - 12/2001 — Médiacheteur TV
Achat et programmation des campagnes publicitaires de Sony Music ; suivi du budget publicitaire annuel ; recommandations de campagnes.
01/1999 - 12/2000 — Assistante de Direction trilingue

Suivi du budget marketing ; gestion des conférences, des déplacements et des agendas.

01/1998 - 12/1999 — Assistante de Promotion et de Communication

Promotion et communication de la radio, gestion d’évènements tels que soirées, concerts, sports et cinéma.

01/1997 - 12/1998 — Assistante de Promotion et de Communication

Promotion des artistes (radio, TV, presse) ; organisation, gestion de concerts, prise en charge des artistes (tournées, concerts, interviews).

Langues

Anglais (courant), Espagnol (maternelle)

Atouts

Gestion managériale, Gestion technique, Gestion administrative, Gestion budgétaire, Suivi de chantier, Sourcing et achats, Relations clientèle, Planification de projet, Élaboration de devis, Management d'équipe, Utilisation d'Autocad

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.