

92170 Vanves
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 1807091608

Secrétaire commerciale

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

Formations

12/1990 : Bac à Lycée Professionnel Paul Belmondo
B.E.P et C.A.P : Communication Administrative et Secrétariat

Expériences professionnelles

10/2001 - 08/2015 :

Secrétaire commerciale chez Ets Duport

Accueil clients, gestion du planning, facturation, gestion de l'atelier de réparation, préparation des dossiers d'appels d'offres, gestion des véhicules de l'entreprise, comptabilité de base.

01/1997 - 12/2001 :

Secrétaire commerciale, Assistante commerciale, Chargée d'affaires chez Ets 2is

Rédaction des appels d'offres, suivi de projets, gestion des agendas, préparation des séminaires.

09/1992 - 12/1996 :

Secrétaire des services généraux chez Ets 2is

Accueil, rédaction de courriers, gestion des congés, suivi des voyages d'affaires, gestion du parc automobile.

04/1991 - 07/1992 :

Secrétaire service après-vente chez Poclain

Frappe des courriers, tenue des dossiers clients, vérification des commandes de garantie.

Langues

Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant)

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Lecture, Jardinage, Aquagym