

Née le 09/08/1989
91330 Yerres
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 1807101040

Assistante/secrétaire

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

Formations

12/2016 : Bac +2 à l'académie
BTS Assistante de Gestion

12/2009 : Bac à Lycée R. Doisneau
Baccalauréat STG Option GSI (Gestion des Systèmes d'Informations)

Expériences professionnelles

01/2017 - 12/2018 :

Assistante d'agence chez Link Interim

Gestion des appels entrants, Gestion de l'accueil visiteurs, Gestion des dossiers intérimaires, Gestions des titres de séjours et de la mutuelle, Elaboration des contrats

01/2017 - 12/2017 :

Hôtesse d'accueil/Standardiste chez Penelope Agency

Accueil, Gestion du standard, Gestion des salles de réunion, Gestion du courrier, Réservation de taxi, Commandes, Demande de Badges, Demande d'interventions

01/2016 - 12/2017 :

Chargée de gestion RH chez Eau De Paris

Gestion des absences, arrêts maladie, titres de transports, médecine du travail

01/2015 - 12/2017 :

Assistante administrative chez Eau De Paris

Secrétariat, gestion du standard, accueil, gestion de commandes, courriers, médecine du travail, suivi RH

01/2014 - 12/2014 :

Opérateur de production chez Le Kiosque A Sandwich

Préparation de Sandwichs, salades, plats préparés à la chaîne

01/2009 - 12/2014 :

Divers emplois

Fnac, Pizza Hut, Simply Market, Leclerc, La halle aux chaussures, Cabinet de Pneumologie

Langues

Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : moyen / Ecrit : débutant), Cambodgien (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)

Permis

Permis B