

--

**1 à 3 ans d'expérience**

**Réf : 1807131248**

## Acheteur junior

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

### Formations

---

**09/2016** : à IFOCOP

Titre Acheteur niveau II reconnue par l'État

**08/2008** : Bac +3 à Georgia State University

BBA Economics Prix académique en Sciences économiques : Omicron Delta Epsilon

**08/2005** : Bac +2 à Georgia Perimeter College

AS of Sciences, Business Administration

### Expériences professionnelles

---

**05/2018 - 06/2018** :

Approvisionnement chez Qsr Logistiq sur Aubervilliers

Analyse de calcul des besoins de chacune des références du portefeuille du fournisseur pour 4 plateformes logistiques, passation de commandes fournisseur, suivi des commandes chez le fournisseur, gestion de la cohérence des stocks.

**03/2018 - 05/2018** :

Assistante achats chez Adveo sur Villepinte

Classement de factures, suivi des contrats, relance fournisseurs, saisie du CA et des RFA sur tableur Excel.

**06/2017 - 11/2017** :

Assistante achats/Approvisionnement chez Brenntag sur Sartrouville

Passation de commandes d'approvisionnement aux fournisseurs, mise à jour de données dans SAP, optimisation du niveau de stock et suivi des non-conformités.

**10/2016 - 04/2017** :

Assistante achats polyvalente chez Akor sur Noisy Le Sec

Ciblage par RFI/RFP/RFQ d'offres fournisseurs (Chine), négociation prix, vérification de certificats et mise à jour de prix sur Sage.

**07/2016 - 09/2016** :

Assistante achats/Export (stage) chez Mandar sur Rungis

Traitement de commandes export vers Londres, Hong Kong, La Réunion, création de planches d'achats.

**10/2012 - 02/2014** :

Assistante administrative chez Les Colombes Méline sur Issy Les Moulineaux

Rédaction du cahier des charges, saisie de données comptables sur EBP Compta, suivi commercial.

## Langues

---

Anglais (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Chinois (Oral : commerciale / Ecrit : intermédiaire)

## Permis

---

Permis B