

Née le 02/00/1967
38230 Tignieu
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 1807191437

Assistante de gestion administrative, comptable et commerciale

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

Expériences professionnelles

04/2013 - 12/2013 :

Assistante de gestion chez Cuisines Aviva - Ivory

Accueil des clients en magasin, enregistrement des ventes, facturation, suivi des règlements, remises en banque, validation des factures fournisseurs, suivi du personnel, gestion des plannings de poses et de livraisons, suivi du SAV et gestion des diverses tâches administratives.

04/2010 - 10/2012 :

Assistante des ventes chez Société Partner Jouets/helfrich Farrjop

Accueil des clients en Show-room et sur les salons, gestion des commandes, de la facturation, suivi des livraisons, suivi du SAV et gestion des impayés.

06/2008 - 03/2010 :

Assistante commerciale chez Un Autre Monde

Accueil téléphonique, gestion des commandes, vérification des bons à la livraison des marchandises, litiges clients, relances impayés, relations avec les différents ateliers.

09/1998 - 04/2008 :

Chargée de gestion commerciale chez Journal Le Progres

Gestion du fichier des abonnés, saisie des nouveaux abonnés, facturation, saisie des règlements, gestions des impayés et des remboursements.

11/1997 - 08/1998 :

Employée au montage chez Hewlett Packard

Travail en équipe sur les chaînes de montage.

08/1995 - 07/1997 :

Secrétaire comptable chez Champion Industrie

Comptabilité journalière, secrétariat, accueil téléphonique.

05/1986 - 01/1995 :

Assistante administrative et comptable chez Nct Necotrans

Création de poste : secrétariat classique, aide à la comptabilité jusqu'au bilan, préparation et saisie des journaux comptables, gestion du personnel.

Langues

Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant), Espagnol (Oral : notions / Ecrit : débutant), Italien (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Permis

Permis B