# Dessinateur projeteur / Chef de travaux / Technicien maintenance mécanique

42100 St Etienne · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 1807240945

## Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : pas de mobilité
Rémunération : a étudier
Secteur : Bâtiment

## Formations

2012
2008
2006
2004

## Expériences professionnelles

02/2014 - 02/2014 — Dessinateur / Dessinatrice en génie civil

sobeca dessinateur projeteur gestion administrative des dossiers (gaz, élec., éclairage) réalisation des plans d'exécution de détails prise de contact avec les clients préparation du dossier chantier (arrêté de circulation / dict)

2013 - 2014 — Tireur / Tireuse de plans

declic| dessinateur projeteur gestion administrative des dossiers (gaz, élec., éclairage) réalisation des plans d'exécution de détails prise de contact avec les clients

2012 - 2013 — Contrôleur / Contrôleuse de chantier

cegelec| chef de travaux organisation de chantiers gestion de planning, administration (arrêté de circulation, dict, autorisation de voirie…), définition des besoins en matériel, gestion d'équipe…

2011 - 2012

cegelec| conducteur de travaux aide conducteur de travaux organisation de chantiers gestion de planning, administration (arrêté de circulation, dict, autorisation de voirie…), définition des besoins en matériel, gestion d'équipe…

2010 - 2010 — Agent / Agente d'entretien du matériel motorisé de parcs et jardins

smeb| technicien maintenance mécanique interventions de maintenance préventive ou corrective, entretien de dépannage de machines outil chez psa peugeot citroën respect des cahiers des charges le pal| technicien maintenance mécanique interventions de maintenance préventive ou corrective, entretien de dépannage de manège en période hivernale.

2007 - 2009 — Dessinateur / Dessinatrice d'études en électricité

l'ee| technicien de chantier/ dessinateur électrique gestion administrative des dossiers (gaz, élec., éclairage) réalisation des plans d'exécution de détails prise de contact avec les clients

## Langues

Français (maternelle), Anglais (courant)

## Compétences

Gestion administrative des dossiers (gaz, élec., éclairage)
Réalisation des plans d'exécution de détails
Prise de contact avec les clients
Préparation du dossier chantier (arrêté de circulation /DICT)
Organisation de chantiers : gestion de planning, administration (arrêté de circulation, DICT, autorisation de voirie…), définition des besoins en matériel, gestion d'équipe…

Interventions de maintenance: préventive ou corrective, entretien de dépannage

INFORMATIQUE:
PackOffice
Logiciels de dessin : SolidWorks, CATIA V5, MicroStation ERAS - ATLAS, Autocad (novice)

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.