

94000 Creteil
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 1807270910

Assistante adv

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

Formations

Bac +2

Deug en Lettres et Civilisations Anglaises

Bac

Baccalauréat Techniques Commerciales

Expériences professionnelles

05/2015 - 02/2018 :

Assistante administrative et commerciale chez Shell

Gestion et validation des commandes, gestion des litiges, gestion des stocks et des appels clients.

05/2015 - 09/2015 :

Assistante administrative et commerciale chez Medelys

Gestion et validation des commandes, gestion des litiges, mise à jour des tarifs.

09/2013 - 02/2015 :

Assistante ADV chez Philips Eclairage

Conseils techniques, gestion des plannings techniciens, mise à jour des contrats clients.

04/2012 - 05/2013 :

Assistante commerciale chez Sodexo

Gestion commerciale et administrative des commandes, suivi des commandes, gestion des litiges fournisseurs et transporteurs.

07/2007 - 01/2012 :

Assistante commerciale/ technique/SAV chez Point P Groupe Saint-gobain

Gestionnaire de comptes de professionnels du bâtiment, renseignements et conseils techniques, suivi des commandes.

10/2006 - 05/2007 :

Assistante chez Alcatel

Assistance sur la téléphonie Alcatel, résolution, conseil et dispatching auprès de grands comptes.

02/2005 - 07/2006 :

Conseiller clientèle assurance chez Prevoir

Accueil téléphonique clients, traitement et suivi administratifs des dossiers clients.

06/2003 - 12/2004 :

Assistante chez Maintenon Hotline

Assistance sur la téléphonie et planification des dépannages sur sites.

01/2000 - 12/2003 :

Help Desk chez France Telecom Exploitation

Gestion des incidents sur le serveur (GSM), gestion du planning des ingénieurs informatiques.

01/1998 - 12/1999 :

Chargée d'assistance chez France Secours

Réception d'appels des assurés en langue française ou anglaise, émission d'appels pour l'organisation et la mise en place des dépannages.

01/1995 - 12/1997 :

Responsable Phoning chez Plaisance Tele Achat

Encadrement d'une équipe de 5 téléacteurs, interface et résolution des litiges auprès des clients et fournisseurs.

Langues

Anglais (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Français (Oral : bilingue / Ecrit : avancé)

Centres d'intérêts

Natation, Randonnée, Lecture