

92130 Issy Les Moulineaux
5 à 10 ans d'expérience
Réf : 1808121021

Secrétaire polyvalente

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

Formations

12/2003 :

Formation Secrétaire Médical par correspondance

12/2000 : Bac

Baccalauréat Pro Secrétariat

12/1998 : CAP

BEP Secrétariat

Expériences professionnelles

10/2008 - 07/2013 :

Opératrice de saisie polyvalente secrétaire chez Umanis sur Levallois-perret (92)

Saisie de donnée numérique et alphabétique, vérifications d'écrans, classement, comparaison sur Oracle, notes d'honoraires et règlement médecin.

02/2001 - 06/2008 :

Opératrice de saisie polyvalente secrétaire chez Aster-cephac (sgs) sur Paris (75)

Saisie de donnée numérique et alphabétique, vérifications d'écrans, contrôle qualité sur la saisie, tri du courrier, classement, archivage.

11/2000 - 12/2000 :

Secrétaire Technique chez Institut De Sondage

Tenue du standard, suivi dossiers sur PC, hotline matériel.

09/2000 - 10/2000 :

Secrétaire Polyvalente chez Air Précision

Facturation.

07/2000 - 08/2000 :

Secrétaire De Direction chez Angeneau Climatique

Tenue du planning réparateur, rédaction de courriers.

Langues

Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant)