Assistante / Hôtesse d'accueil

92700 Colombes · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 1808151208

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : pas de mobilité
Rémunération : a étudier
Secteur : Administration et juridique

Formations

2008
/

Expériences professionnelles

2011 - 2011 — Secrétaire du bâtiment

assistante de secteur colombes habitat public traitement des réclamations locataires suivi dans l'outil informatique chp vérification des factures, traitement et mise sous pli commandes de produits entretien et petit matériel gardiens rédaction de courrier, affichages hall accueil et réception téléphonique gestion des badges hall et émetteurs parkings (mise jour des lecteurs, stock) devis, factures, rappel règlement, conflits voisinages etablissement des bons de commande/ bons de travaux

2010 - 2011 — Employé administratif / Employée administrative (accueil)

hôtesse d'accueil maison de retraire traitement de dossiers relance mise sous pli des factures accueil et réception téléphonique inscription devis

2009 - 2010 — Secrétaire de mairie

adjoint administratif 2ème classe mairie de courbevoie traitement de dossiers relance accueil et réception téléphonique inscription la cantine et aux études mise sous pli des factures

2007 - 2008 — Bobinier / Bobinière de l'industrie textile

stagiaire entreprise textiles bobigny couture, finition des textiles rangement des rayons

2006 - 2007 — Conseiller / Conseillère en organisation de mariages

stagiaire céline mariage bondy aider les marier s'habiller accueil des clients

2005 - 2006 — Assistant / Assistante de coiffure

stagiaire salon de coiffure colombes shampooing, installer les clients réception téléphonique, caissière accueil des clients, prises des rendez vous

Langues

Français (maternelle)

Compétences

Accueil et réception téléphonique
Traitement de dossiers
Relance
Mise sous pli des factures
Inscription
Devis, factures
Etablissement des bons de commande
Rédaction de courrier

INFORMATIQUE
Microsoft Works, Word, APPLICAM, Excel, IMMOWARE, NORALSY, CAMPI
GSM
Système d'exploitation: Windows XP, Vista

”6öææ —76 æ6R 6V7.—F iat, domaine réparations locatives, procédures internes.
”6öææ —76 æ6W2 FW2 Ö &6Ž—2 WB GR `ocabulaire technique du bâtiment

Permis

B

Loisirs

Lecture, Musique, Sport, Dessin, Voyages, Coiffure, Mode, Soirée

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.