

78180 Montigny Le Bretonneux

1 à 3 ans d'expérience

Réf : 1808241138

Assistante comptable et administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

Formations

12/2011 : Bac +5 à Université De Douala

Master I Finance-Comptabilité

12/2010 : Bac +3 à Université De Douala

Licence Sciences de gestion

Bac +3 à Weller International Business School Paris (WIBS)

Master 1 Finance Et Contrôle De Gestion En cours

Expériences professionnelles

07/2018 - 12/2018 :

Assistante Comptable et Administrative chez E-labor Conseil

Gestion du courrier, suivi et enregistrement des relevés CB et notes de frais, suivi administratif des formations, suivi de la production de la comptabilité par le service comptable, prévision de la trésorerie et du chiffre d'affaire.

03/2018 - 06/2018 :

Comptable Junior chez Cabinet D'expertise Comptable " Ecas "

Analyse, saisie et archivage des pièces comptables, rapprochement bancaire, lettrage et pointage des comptes, révision comptable, déclarations fiscales et sociales.

01/2016 - 12/2017 :

Assistante Comptable chez Eurobusiness Sarl

Facturation clients, suivi des créances clients, relances clients.

01/2014 - 12/2016 :

Assistante Comptable chez Infogenie Sarl

Elaboration des budgets, analyse des écarts, traitement des tableaux de bord.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant)

Centres d'intérêts

Cuisine, Fitness, Musique, Voyage