Assistante de Direction BTP

Né(e) en 1974 · 94470 BOISSY SAINT LEGER · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 1809100919

Objectif

J appr

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2006-12-31
Diplôme d’accès aux Études universitaires (DAEU)
1999-12-31 — CAP
BEP des métiers du secrétariat

Expériences professionnelles

2019-01-01 - 2025-12-31 — Assistante de Direction
2013-01-01 - 2018-12-31 — Assistante de Direction
2011-01-01 - 2012-12-31 — Assistante administrative polyvalente
2000-01-01 - 2004-12-31 — Assistante (poste non précisé)
1999-01-01 - 2000-12-31 — Assistante commerciale / Secrétaire polyvalente

Langues

Français (Langue maternelle), Anglais (Courant)

Compétences

Gestion administrative et financière, Gestion du personnel / recrutement, Gestion commerciale et comptable, Assistanat direction et secrétariat, Organisation d'évènements, Gestion de planning et déplacements, Rédaction de courriers et mails, Suivi de chantier, DGD, PPSPS, Gestion de flotte automobile, Pack Office, Outlook, Batapli, EBP Batigest, Opéris

Atouts

Proactivité, Rigueur, Autonomie

Permis

Permis B

Loisirs

Participation active à la campagne électorale municipale 2026 de Boissy-Saint-Léger, Organisation de voyages de plus de 10 personnes (Madère, Vietnam, etc.), Écriture, lecture, marche en forêt

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.