Comptable - Secrétaire

13200 Arles · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 1810110606

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

01/2016
Stage de comptabilité Perfectionnement
01/2008
Cours d'Anglais niveau débutant
01/2007
Créer et gérer un site Internet
03/1998
Comptabilité
12/1997
WORD et EXCEL Perfectionnement
Bac
BAC G2 (Comptabilité)

Expériences professionnelles

12/2017 - 07/2018 — Comptable
Gestion de la Comptabilité de 4 sociétés de taxis et 1 société de VTC.
11/2016 - 11/2017 — Aide Comptable
Aide comptable dans plusieurs agences par ADECCO en Interim.
12/1999 - 12/2012 — Assistante de Gestion
Tenue d'un tableau de bord mensuel de gestion, devis, bordereaux de livraison, commandes et suivi des commandes.
01/1999 - 08/2016 — Secrétaire – Aide Comptable
Gestion des tâches administratives et comptables à temps partiel.
07/1998 - 10/1998 — Agent Administratif
Accueil, traitement des dossiers d'inscription des nouveaux élèves.
06/1989 - 11/1997 — Secrétaire Commerciale
Assure l'interface entre les clients et les Services de la Société, traitement des commandes, suivi des livraisons et des stocks.
04/1985 - 06/1989 — Polyvalente
Hôtesse d'accueil et Hôtesse de caisse, création de dossiers pour l'obtention carte et demande de dossiers de crédit.

Atouts

Gestion de la comptabilité, Gestion des tâches administratives, Saisie des écritures comptables, Facturation et relances clients, Règlement des fournisseurs, Rapprochements bancaires, Suivi trésorerie, Déclaration de TVA

Permis

Permis B

Loisirs

Secrétaire du Comité Directeur du Tennis Parc Arlésien de 2015 à 2017, Présidente d'un Syndic de Copropriété bénévole de 2011 à 2015

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.