

Née le 09/06/1990
77127 Savigny-le-temple
3 à 5 ans d'expérience
Réf : 1810110751

Secrétaire/assistante

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

Formations

12/2014 : Bac +2 à AFPA
BTS Assistante Commerciale

12/2012 : Bac +2 à Université de Saint-Denis (Paris VIII)
Licence 1 Psychologie

12/2011 : à Université de Créteil
Médecine 1ère année (PACES)

12/2010 : Bac à Lycée de Sénart
Baccalauréat économique et social

Expériences professionnelles

03/2018 - 04/2018 :
Chargée de clientèle maintenance chez Hsbi
Prise de commandes, suivi des devis/travaux, gestion administrative, gestion des urgences, relance factures.

11/2015 - 08/2017 :
Planificatrice chez Enedis
Organiser, planifier et faire le suivi des demandes de travaux/chantiers HTA/BT, gérer le planning du personnel technique, gérer les imprévus et urgences, assurer la sauvegarde du réseau.

01/2015 - 12/2015 :
Appui au pilotage des travaux de maintenance chez Enedis
Préparation/suivi/et aide à la coordination des chantiers de mutation des transformateurs, interface entre différents services.

01/2013 - 12/2014 :
Conseillère clientèle chez Edf
Contribution à la satisfaction client, accueil, écoute, traitement efficace de la demande du client.

01/2011 - 12/2013 :
Hôtesse de vente/caisse/mode
Assurer l'administration des ventes, accueil et relation des clients, enregistrement des ventes.

Langues

Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : notions / Ecrit : débutant), Italien (Oral : notions / Ecrit : débutant)

Centres d'intérêts

Pratique régulière du sport dans une salle de Fitness, Engagement dans une association de défense animale