

Né le 03/03/1995  
**94520 Mandres Les Roses**  
**1 à 3 ans d'expérience**  
**Réf : 1810221406**

## **Employée administrative**

---

### **Ma recherche**

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

---

### **Formations**

**12/2014 :** Bac  
Baccalauréat Conduite et Gestion d'une Entreprise

**12/2011 :**  
Brevet des collèges

---

### **Expériences professionnelles**

**03/2017 - 12/2017 :**  
Employée administrative chez Clinique Diététique De Villecresnes sur Villecresnes  
Accueil physique et téléphonique des patients, gestion des rendez-vous/secrétariat médical, planifications des séjours/gestion des lits, archives.

**12/2016 - 03/2017 :**  
Accueil client chez Ucpa  
Organisation du travail et des équipes, entretien chevaux/locaux/équipements.

**07/2014 - 12/2014 :**  
Accueil client chez Support De Vente  
Gestion de caisse.

**01/2011 - 12/2014 :**  
Alternance chez Cfa De Grosbois  
Comptabilité, gestion des équipes, préparation des commandes.

**01/2009 - 12/2011 :**  
Alternance chez Cfa De Graignes  
Organisation du travail, gestion des stocks, préparation des outillages.

---

### **Langues**

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant)

---

### **Permis**

Permis B

## **Centres d'intérêts**

---

Voyages : Canada, Angleterre, Italie, Portugal, Suisse, Irlande, Grèce, Australie., Intérêts : écologie, minimalisme, zéro déchets, animaux, bien être de l'humain, Loisirs : équitation (galop 7), cuisine, randonnée, bénévole en association (Stéphane LAMART)