MAGASINIER / LOGISTICIEN / DIRECTEUR COMMERCIAL

Né(e) en 1969 · 95280 Jouy Le Moutier · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 1810300643

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Transport et Manutention

Expériences professionnelles

2011 - 2014 — Magasinier / Magasinière en pièces aéronautiques

sca ervor (l'ingenierie de l'air comprime) ðØ en qualité de magasinier niveau 3 _ possède le permis cariste caces 3 obtenu le . _ suivi la formation pontier elinguer début . activites principales _ faire les entrées et sorties du magasin (réceptions livraisons, préparations atelier) _ assurer l'emballage et l'expédition des éléments. _ manutentionner et charger le matériel sur les camions _ participer aux inventaires _ montage de <<kit technique>> _ stockage temporaire et élimination des déchets d'emballage _ assurer le rangement et de la propreté du magasin _ assurer l'entretien courant du matériel de levage et manutention en suivant les réglementations de sécurité. _ respecter les consignes et directives diverses en vigueur dans la société _ proposer toute amélioration visant optimiser ses tâches

2010 - 2011 — Logisticien / Logisticienne

s.i.g.o ðØ en qualité de logisticien activites principales _ contrôler la réception des commandes et établir l'ordre de traitement. _ coordonner et contrôler les opérations logistiques de réception, expédition et livraison. _ organiser la répartition des emplacements de s marchandises ou matières premières (référencement, rotation,…). _ renseigner les supports de suivi d'activité et identifier les écarts. _ définir des besoins en approvisionnement et effectuer des commandes. _ planifier l'activité des monteurs et de leurs matériels,… selon l'ordre de traitement des commandes. _ contrôler l'entretien des zones d'entreposage et des matériels en suivant les réglementations de sécurité. _ organiser des opérations d'avitaillement et gérer des approvisionnements (contrôle et suivi des consommations, commandes,…) _ organiser ou contrôler la gestion de stocks de produits, marchandises ou matières premières (référencement, rotation, …) _ suivre les éléments de paiement, les réclamations, les retours.

2001 - 2002 — Attaché commercial / Attachée commerciale

ancd (distributeurs richo, brother, sharp) ðØ en qualité de directeur commercial _ gestion d'un groupe de commerciaux. _ organisation des prospections téléphoniques, physiques, par mailings courriers et informatique. _ visiter et développer la clientèle existante, suivi technique et commercial des dossiers clients. _ utilisation de supports divers types annuaires, revues professionnelles, fichiers et logiciel informatique. _ suivi des produits commercialisés formations chez les constructeurs et en interne. _ développement du chiffre d'affaires dans le cadre d'objectifs et de marge fixés avec le pdg. _ gestion des appels d'offres. gestion des contrats avec les financiers.

1998 - 2001 — Secrétaire bureautique

aisne bureautique systeme s.a / a.l paris lanier (groupe a.m.p) ðØ en qualité d'attaché commercial sénior _ gestion d'un parc de 300 clients visites et suivis de la clientèle. _ organisation des prospections pour développer la nouvelle clientèle. _ gestion des contrats de financements _ gestion des appels d'offres et de grands comptes (essec, ecole polytechnique, epa, thalès, itin/cciv).

1993 - 1998 — Agent / Agente de maintenance sur systèmes d'impression et de reprographie

allo bureautique (sloop) / a.b.r (agence bureautique reprographie) ðØ en qualité d'attaché commercial du 01/12/97 31/05/98 ðØ technicien s.a.v bureautique du 02/08/93 30/11/97 _ maintenance photocopieur et imprimante numérique nb et couleur, connecté sur système informatique. _ maintenance photocopieur, imprimante numérique et jet d'encre, fax thermique jet d'encre et laser. _ reconditionnements systèmes reprographiques

1991 - 1993 — Technicien / Technicienne de maintenance en bureautique

a.g bureautique système (agfa copieur) ðØ en qualité de technicien de maintenance

1987 - 1990 — Electronicien-câbleur / Electronicienne-câbleuse d'équipement

ðØ st sembi _ electricien p3 ðØ pain turner _ electromécanicien/ technicien maintenance sur chaines ðØ nicke france

_ technicien de maintenance ðØ e.g.e a.i.e (atelier peugeot talbot) _ electromécanicien câblages d’armoires, de pupitres et installations sur site ðØ s.n.e.i.p _ electromécanicien monteur, câbleur câblages d’armoire, tirage de câbles, installations de systèmes de climatisation en bâtiment

Langues

Français (maternelle)

Compétences

MAGASINIER / LOGISTICIEN / DIRECTEUR COMMERCIAL
LOGICIELS MAITRISES : Word, Excel, Microsoft Publisher, Power Point, Outlook

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.