

**93340 Le Raincy**  
**0 à 1 an d'expérience**  
**Réf : 1810300723**

## Assistante

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

### Formations

---

**01/2018** : Bac  
Baccalauréat Gestion Administration

**01/2017** : CAP  
BEP Métier Service Administratifs

### Expériences professionnelles

---

**05/2018 - 12/2018 :**  
Secrétaire administratif chez Lagardère Transitaire sur Bezons (95)  
Accueil clientèles, préparer un nouveau dossier d'une carte grise, archivages, effectuer la facturation à l'aide du logiciel EBP.

**01/2018 - 02/2018 :**  
Secrétaire administratif - Stagiaire chez Lagardère Transitaire sur Bezons (95)

**11/2017 - 12/2017 :**  
Secrétaire administratif comptable - Stagiaire chez Mairie Du Raincy sur Le Raincy (93)  
Gérer le courrier, assister à la gestion administratif et comptable (Gfi), effectuer le rapprochement bancaire.

### Langues

---

Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

### Centres d'intérêts

---

Musique : Chant, Piano, Lecture : Roman policier, manga