

93340 Le Raincy
0 à 1 an d'expérience
Réf : 1810300723

Assistante

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

Formations

01/2018 : Bac
Baccalauréat Gestion Administration

01/2017 : CAP
BEP Métier Service Administratifs

Expériences professionnelles

05/2018 - 12/2018 :
Secrétaire administratif chez Lagardère Transitaire sur Bezons (95)
Accueil clientèles, préparer un nouveau dossier d'une carte grise, archivages, effectuer la facturation à l'aide du logiciel EBP.

01/2018 - 02/2018 :
Secrétaire administratif - Stagiaire chez Lagardère Transitaire sur Bezons (95)

11/2017 - 12/2017 :
Secrétaire administratif comptable - Stagiaire chez Mairie Du Raincy sur Le Raincy (93)
Gérer le courrier, assister à la gestion administratif et comptable (Gfi), effectuer le rapprochement bancaire.

Langues

Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Centres d'intérêts

Musique : Chant, Piano, Lecture : Roman policier, manga