

75019 Paris
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 1811060759

Secrétaire assistante

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

Formations

04/2018 :

Diplôme Voltaire niveau professionnel (grammaire orthographe)

04/2018 :

Diplôme secrétaire assistante niveau IV

10/2015 :

Stage de Découverte Secrétaire assistante

10/2015 :

Action d'élaboration de projet professionnel

12/2014 :

Prestation Spécifique D'orientation Professionnel

12/1987 :

Seconde lettres et langues

Expériences professionnelles

05/2018 - 09/2018 :

Secrétaire administrative et commerciale chez Filmolux sur Paris (75)

CDD de remplacement estival (service courrier, service RH, service comptabilité, service Achat, service marketing)

01/2018 - 02/2018 :

Stage de secrétaire assistante chez Filmolux sur Paris (75)

Saisies d'actes d'engagements, d'avenants, de factures, de notes de services, saisies de lettres (avocats, banques, salarié, procès-verbal), saisies de lettres et de factures sur Word en Anglais, saisies de nouveaux tarifs, suppression des demandes d'achat, devis sur SAP, créations de tableaux Excel.

05/2017 - 06/2017 :

Stage de secrétaire assistante chez Wwf sur Paris (75)

Demandes de devis, commandes de fournitures, inventaire, vérification des bulletins de salaires, publications d'offres d'emplois, statistiques sur les candidatures.

01/1989 - 12/1989 :

Vendeuse en Boulangerie Pâtisserie chez Boulangerie Candalot sur Paris (75)

01/1989 - 12/1989 :

Equipière polyvalente chez Les Fontaines Sandwichs Sata sur Paris (75)

01/1986 - 12/1987 :

Vendeuse en Boulangerie chez Boulangerie Bouvet sur Paris (75)