Assistante polyvalente bilingue anglais

91160 Longjumeau · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 1811120624

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2015-12-31
Responsable Accueil
2010-12-31 — Bac
BAC PRO Commerce
2008-12-31 — CAP
CAP Commerce

Expériences professionnelles

2018-07-01 - 2018-09-30 — Assistante d’équipe polyvalente

Accueil physique et téléphonique, création d’articles, établir les bons de livraisons, établir les devis, gestion des échantillons, gestion des prêts de matériels, gestion des retours des marchandises.

2011-08-01 - 2018-06-30 — Assistante polyvalente-hôtesse

Accueil physique et téléphonique, assistanat des services généraux, assistanat du Comex, création des badges, classement et archivage, gestion des courriers, gestion des coursiers, gestion des repas, gestion et suivi des commandes, gestion des salles de réunions, gestion des véhicules, gestion des déplacements, rédaction et envoi des mailings.

2010-01-01 - 2010-02-28 — Hôtesse d’accueil

Accueil physique et téléphonique, création des badges, réservation de taxi.

2008-01-01 - 2008-01-31 — Assistante polyvalente

Accueil physique et téléphonique, classement, gestion de planning, prises de notes, rédaction et envoi des mailings.

Langues

Anglais (Langue maternelle)

Atouts

Accueil visiteurs, Secrétariat, Gestion du standard, Gestion des déplacements, Gestion des courriers, Gestion et suivi des stocks, Gestion des commandes, Gestion des plannings, Note de frais, Relation clients, Pack Office, Sage, Ulysses, Navision

Loisirs

Réseaux sociaux, Plateforme de partage de contenu

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.