

77150 Lesigny
5 à 10 ans d'expérience
Réf : 1811140427

Assistante de copropriété

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

Formations

12/2011 : Bac +2
BTS Management des Unités Commerciales

12/2009 : Bac
BAC STG option comptabilité et finance des entreprises

12/2007 :
BEP Métiers du secrétariat

Expériences professionnelles

01/2019 - 12/2020 :
Assistante de copropriété chez Ng Immobilier
Organisation des AG, gestion des mails et des appels, mise en relation entreprises/membres du conseil syndical, gestion des sinistres, archivage de documents.

01/2018 - 12/2019 :
Agent administratif chez Dachser
Gestion des litiges, traitement et gestion des demandes fournisseur, accueil transporteur, création et gestion de plannings, diverses tâches administratives.

01/2017 - 12/2018 :
Agent approvisionneur chez Dsc (groupe Saint Gobain)
Passer les commandes auprès des fournisseurs, traitement administratif et suivi des commandes, traitement des anomalies et dysfonctionnements des commandes.

01/2013 - 12/2016 :
Pilier de magasin chez Brice
Gestion d'une équipe, suivi et analyse du chiffre d'affaires, formation des collaborateurs, gestion de la relation client, merchandising.

01/2011 - 12/2012 :
Pilier de magasin chez Etam Prêt-à-porter
Gestion d'une équipe, suivi et analyse du chiffre d'affaires, merchandising, accueil, vente, conseil, fidélisation.

Langues

Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Aquabiking, Pâtisserie, Musique, Voyages