

13010 Marseille
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 1811190842

Assistante de direction

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

Formations

Bac +2
BTS Comptabilité - Secrétariat

Expériences professionnelles

01/2018 - 12/2019 :

Assistante Administrative chez Département Bouches Du Rhône sur Marseille (13)
Gestion des tâches administratives, suivi des contrats de maintenance, facturation des commandes clients, gestion de l'agenda, organisation de réunions, archivage des dossiers.

01/2012 - 12/2018 :

Assistante de Direction chez Inpi sur Marseille (13)
Gestion administrative, suivi des contrats, élaboration de marchés publics, gestion des fournitures de bureau, vente et comptabilité.

01/2002 - 12/2012 :

Agent administratif chez Inpi sur Marseille (13)
Gestion administrative, traitement du courrier, archivage, et support administratif.

01/1998 - 12/2001 :

Agent administratif chez Inpi sur Marseille (13)

01/1994 - 12/1997 :

Collaboratrice chez Boulangerie - Pâtisserie sur Marseille (13)

Centres d'intérêts

Cuisine, Lecture