Née le 06/02/1996
77100 Meaux
0 à 1 an d'expérience
Réf : 1811200626

Assistante de gestion

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

Formations

12/2019 : Bac +2 à UFA Jean Rose
BTS Assistant de Gestion PME - PMI

12/2017 : Bac à Lycée Professionnel Albert Camus
Bac Professionnel Gestion et Administration

Expériences professionnelles

03/2017 - 03/2017 :
Courtier immobilier chez Style Finances sur Audincourt (25)
Accueillir et gérer les appels téléphoniques, assister à plusieurs rendez-vous entre clientèle, prospecter et classer les documents.

01/2017 - 12/2018 :
Assistante de Gestion chez Électricité sur Marne-la-vallée (77)
Réaliser la facturation des fournisseurs et clients, assurer la création et la demande d'interventions, faire l'accueil téléphonique, les classements, courriers, saisir les heures des intérimaires et des salariés.

11/2016 - 12/2016 :
chez Mairie D'hérimoncourt sur Hérimoncourt (25)
Enregistrer les courriers, inscrire les personnes sur les listes électorales, convoquer pour remise de pièce d'identité.

01/2016 - 06/2016 :
chez Habitat 25 sur Montbéliard (25)
Effectuer l'enregistrement des demandes de logements, de chèques, assurer le classement, gérer les courriers.

01/2015 - 06/2015 :
chez Faugere Sas sur Claye-souilly (77)
Créer des plannings sur Excel, établir des tableaux de renseignements, traiter les bons de livraison et suivre les anomalies.

Langues

Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant)

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Voyager, Cinéma