

94450 Limeil-brevannes
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 1811201131

Agent administratif

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

Formations

06/2009 : Bac
Baccalauréat professionnel option secrétariat

Expériences professionnelles

11/2008 - 11/2008 :
Secrétaire médicale (Stage) chez Hôpital De Villeneuve St Georges sur Villeneuve-saint-georges
Accueil physique et téléphonique, prise des rendez-vous, enregistrement des patients, accompagnement des patients en salle d'attente.

06/2008 - 06/2008 :
Secrétaire de Mairie (Stage) chez Mairie De Villeneuve Saint Georges sur Villeneuve-saint-georges
Accueil physique et téléphonique, élaboration du planning des aides ménagères, visite avec un agent chez les personnes âgées.

02/2008 - 02/2008 :
Secrétaire de Mairie (Stage) chez Mairie De Villeneuve Saint Georges sur Villeneuve-saint-georges
Accueil physique et téléphonique, classement des dossiers, constitution de dossier pour élaboration de carte d'identité et de passeport.

09/2005 - 09/2018 :
Hôtesse d'accueil / caisse chez Intermarché De Villecresnes sur Villecresnes
Gestion de l'accueil physique et téléphonique, gestion du service location, préparation des commandes drive et livraison, tenue de caisse.

Permis

Permis B