

75015 Paris
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 1812130726

Assistante administratif et financier

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

Formations

06/2018 : Bac +5 à Ecole Supérieure de Gestion et de finance

Master II Audit Contrôle de Gestion Thème mémoire : Mesurer et piloter la performance de l'entreprise grâce aux KPI's

09/2014 : Bac +3 à Université de l'atlantique

3ème Année Gestion d'économie

Expériences professionnelles

07/2018 - 11/2018 :

Assistante Administratif et Financier (Stage fin d'étude) chez Artana-holding De Financement sur Montreuil
Prévision et suivie des comptes financiers des filiales de la Holding, comptabilité fournisseurs et clients, gestion des situations trimestrielles, déclaration des impôts, contrôle et analyse des comptes du groupe, gestion de la trésorerie, clôture de tous les dossiers antérieurs, relance clients, gestion administrative des salariés.

03/2018 - 05/2018 :

Collaboratrice Expert-Comptable (Stage) chez Cabinet Mattei sur Levallois

Gestion portefeuille client, comptabilisation des factures fournisseurs et achats, comptabilisation des paies, déclaration des impôts, déclaration TVA.

06/2017 - 09/2017 :

Assistante Contrôleur de Gestion (Stage) chez Univelec sur Abidjan

Participation aux clôtures mensuelles, renseignement des tableaux de bords financiers, analyse des écarts.

07/2015 - 05/2016 :

Assistante comptable (Alternance) chez Metro Cash And Carry sur Villeneuve La Garenne

Contrôle et analyse des coûts, évaluation comptabilisation et suivi des provisions, comptabilisation des factures fournisseurs de tous les SAV de la France, mise en relation des fournisseurs et des prestataires.

Langues

Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)