

**77540 Courpalay**  
**1 à 3 ans d'expérience**  
**Réf : 1901100940**

## **Assistante ressources humaines**

### **Ma recherche**

---

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

### **Formations**

---

**01/2020** : Bac +5 à ESM-A

Mastère 2 en Management des Ressources Humaines

Bac +3 à UPEC

Licence 3 " Sciences de l'Education et Sciences Sociales "

### **Expériences professionnelles**

---

**09/2018 - 08/2019** :

Assistante RH et Paie chez Humanessence sur Paris

Gestion administrative des intérimaires, déclarations d'embauche, création des contrats et avenants, suivi des absences et RTT, gestion des visites médicales, attestations de salaire, gestion de la période des paies, collecte et saisie des éléments variables de paie, préparation des soldes de tout compte, gestion du plan de formation, proposition de formations, gestion de la campagne d'alternance, création d'un vivier de candidatures, conduite des entretiens individuels, veille juridique, mise en conformité au RGPD.

**09/2017 - 08/2018** :

Chargée de Recrutement chez Alcandre sur Rueil-malmaison

Chasseur de tête de dirigeants, experts et cadres à haut potentiel, analyse du poste, classement des candidatures, identification, sélection et présentation des candidats, rédaction des annonces, conduite des qualifications téléphoniques.

### **Langues**

---

Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)