Assistant Administratif

93240 Stains · 3 à 5 ans d'expérience · Réf. 1901110759

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2012 — Bac +2 — Lycée Charles Baudelaire
BTS Négociation Relation Client
12/2010 — Bac — Lycée Charles Baudelaire
BAC STG Comptabilité et finance des entreprises

Expériences professionnelles

01/2018 - 12/2018 — Chef Hôte
Gestion des badges à l’accueil, accueil physique et téléphonique, assurer le management de 8 Hôtesses, gestion du planning, reporting mensuel de la prestation sur site.
01/2016 - 12/2018 — VOLANT MULTI-SITES
Remplacement des hôtes et hôtesses d’accueil titulaire, formation des nouveaux arrivées sur les sites.
01/2014 - 12/2014 — Hôte d’accueil
Accueil physique et téléphonique des visiteurs, traitement du courrier (envoi et réception), déplacement sur le terrain pour la gestion des plis et colis.
01/2014 - 12/2016 — Hôte d’accueil
Accueil de la clientèle, gestion des salles de réunion, traitement du courrier, gestion du standard téléphonique.
01/2013 - 12/2013 — Assistant ADV
Renseignement des demandes d'informations client, gestion des factures et traitement des contrats, rédaction des mandats de ventes, gestion des litiges.

Langues

Anglais (courant), Espagnol (notions)

Atouts

Management, Word, Excel, PowerPoint, Comptabilité, Gestion

Logiciels

Office

Loisirs

Sport, Lecture (Presse), Musique

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.