Dorin S. - Né
94700 Maisons Alfort
16 ans d'expérience
Réf : 1901160950

Assistant direction / assistant galerie d'art contemporain

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et Juridique.

Formations

2000 : Bac à Lycée / Académie d'arts contemporains
Art contemporain

Expériences professionnelles

2005 - 2017 :
Assistant Direction chez Maria Luisa (société Luxe) sur Paris
- Gestion de l'agenda (personnelle et professionnelle) de la Présidente
- Organisation de réunions, de défilées mode, fashion week, de planning, de budget, des notes de frais, de voyages aux Etats Unis et en Asie
- Suivi de dossiers liés à la gestion de différentes sociétés en Asie
- Rédaction de courriers, l'organisation du quotidien administratif courant
- Gestion des affaires personnelles/privées de la Présidente
- Travail en équipe, flexibilité, autonomie, aisance relationnelle,
Diplomatie, business oriented, bilingue anglais

2004 - 2004 :
Assistant Personnel du Directeur artistique chez Studio Armani S.a sur Paris
-Management et direction de différents partenaires : photographes, réalisateurs, rédacteurs, designers, etc…
-Suivi et production graphique des différents supports :print, films, etc...

2003 - 2003 :
Assistant galerie d'art contemporain chez Yvon Lambert sur Paris

2001 - 2001 :
Stage chez Vogue Paris sur Paris
Participation aux défilées haute couture et prêt -à- porter, rédaction texte, contribution à la réalisation de pages mode et shopping

2001 - 2002 :
Conseiller couleur chez Sephora sur Paris
- Maquillage personnalisé, conseil soins h/f, relooking - Dynamique, rigoureux, compétence et polyvalence (connaissance et utilisation de plusieurs marques)

Logiciels

Office, Illustrator, Indesing

Atouts et compétences

Assistant Direction / Assistant galerie d’art contemporain

Centres d'intérêts

Cinema, Art Contemporain, L’Histoire de l’Art, Mode, Voyage, Sport