Office manager

92290 Châtenay-Malabry · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 1901281718

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Expériences professionnelles

2018-12-31 - à ce jour — Responsable administrative d’agence
2018-02-01 - 2018-12-31 — Office manager
Prise en charge de la commande à la facturation, comptabilité courante, organisation du planning des techniciens, prospection et négociation commerciale.
2016-01-01 - 2018-01-31
Gestion du back office (3 assistantes), gestion des appels d’offres, organisation des plannings et gestion administrative, négociation commerciale.
1990-01-01 - 2013-12-31 — Chargée d’administration unités de programmes
Chargée de voyage, création d’un service d’organisation des voyages professionnels en interne, secrétaire de direction.

Langues

Anglais (Intermédiaire), Espagnol (Notions), Allemand (Notions)

Atouts

Gestionnaire, Commercial, Management, Pack Office, Sogexpert

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.