Née le 06/08/1967
95130 Franconville
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 1902191152

Assistante administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

Formations

/ : Bac +2
Diplôme Universitaire de Bureautique 1er degré comptabilité

/ : Bac +2
BTS Bureautique et Secrétariat

Expériences professionnelles

01/2007 - 12/2018 :
Responsable Administrative chez Sarl Cda
Gestion administrative des activités liées à l'incendie, adduction et arrosage.

01/2005 - 12/2006 :
Assistante polyvalente chez Sarl Adiac
Assistance administrative dans le secteur du BTP.

01/2004 - 12/2005 :
Secrétaire comptable chez Gie Des Pa Béthunes Et Vert Galant sur St Ouen L'aumône
Gestion des tâches comptables et administratives.

01/2003 - 12/2004 :
Secrétaire polyvalente chez Sarl S.a.d
Assistance administrative dans le secteur des éditions.

01/2000 - 12/2003 :
Secrétaire commerciale chez Sarl A.i.s.f.
Gestion des tâches commerciales et administratives dans le secteur des services informatiques.

01/1993 - 12/1997 :
Secrétaire polyvalente chez Sa Goujon
Assistance administrative dans le secteur agro-alimentaire.

01/1992 - 12/1993 :
Secrétaire chez Sarl Concept Aluminium
Gestion administrative dans le secteur du BTP.

Langues

Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Allemand (Oral : notions / Ecrit : débutant)

Logiciels

Office;;;;;INDESIGN;;;;;Ciel;;;;;EBP;;;;;BATAPPLI;;;;;CHORUS PRO;;;;;

Permis

Permis B