

94450 Limeil Brévannes
0 à 1 an d'expérience
Réf : 1902280806

Assistante administrative et comptable

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

Formations

Bac à CNED
Baccalauréat Sciences médico-sociales

Expériences professionnelles

01/2007 - 12/2017 :

Assistante Administrative et Comptable chez Cs Conseils sur Boissy St Léger (94)
Gestion des tâches administratives et comptables, y compris la saisie et validation de factures, préparation des paiements, traitement des litiges, relances clients et fournisseurs.

01/2005 - 12/2007 :

Opératrice de Saisie/ Secrétariat chez Plaisir Gourmand sur Ivry S/seine (94)

01/2001 - 12/2005 :

Vendeuse articles Sportifs chez Decathlon sur Créteil (94)

01/1997 - 12/2000 :

Hôtesse de Caisse (Temps Partiel) chez Marché Plus sur Marolles En Brie (94)

Permis

Permis B