

**94420 Le Plessis Trevise**  
**Plus de 10 ans d'expérience**  
**Réf : 1903210732**

## **Secrétaire standardiste / hôtesse d'accueil**

### **Ma recherche**

---

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

### **Formations**

---

CAP

CAP Employé de bureau

CAP

Niveau BEP Agent des Services Administratifs et Informatiques

### **Expériences professionnelles**

---

**01/2016 - 12/2017 :**

Conseillère Clientèle chez Ranstad (sfr)

Accueil téléphonique de la clientèle, prise en charge du suivi complet, orientation des personnes selon leur demande, maîtrise de l'outil bureautique et de communication, transmission des informations.

**01/2011 - 12/2014 :**

Hôtesse d'accueil chez Les Ondines

Accueil du client, installation et présentation de la carte, conseil au client dans ses choix, prise de commande, encaissement.

**01/2001 - 12/2011 :**

Secrétaire chez Dadidou

Accueil physique et téléphonique de la clientèle, gestion administrative, gestion de planning.

**01/1995 - 12/2001 :**

Employée d'immeuble chez Credit Agricole sur Paris

Accueil physique et téléphonique des résidents, tri et portage du courrier, contrôle des intervenants extérieurs, recouvrement des loyers.

**01/1989 - 12/1992 :**

Secrétaire chez Cabinet Marx

Accueil physique et téléphonique de la clientèle, saisie de documents numériques, mise en page des expertises immobilières, classement et archivage.

### **Permis**

---

Permis B