Gestionnaire de portefeuille

93290 TREMBLAY EN FRANCE · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 1903260942

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2018 — CEGOS
Cycle certifiant office manager
12/2010 — Bac +2 — IFSECC
BTS Assistant de gestion PME-PMI
12/2004 — Bac — Lycée Sarda Garriga
Baccalauréat ES

Expériences professionnelles

12/2011 - 12/2011 — Gestionnaire de portefeuille service adhérents

Traitement, exploitation, suivi d'une partie des informations émanant de différents services, gestion de contrats d'adhérents, accueil téléphonique, rédaction de courriers divers, facturation adhérent, recouvrement des cotisations, appui managérial, suivi de contrats « grands comptes », traitement des demandes diverses de ma hiérarchie, formation de nouvelles recrues.

04/2011 - 12/2011 — Agent administratif service recouvrement amiable

Gestion des diverses demandes des chargés de recouvrement, traitement des incidents comptes douteux, exécution des rejets de prélèvements, gestion du retour courriers NPAI, NR ou AR, recherche et traitements divers sur les dossiers contentieux.

10/2010 - 12/2010 — Chargée de clientèle

Réception des réclamations clients, prise d'informations auprès des services concernés, analyse et réalisation des tests sur les produits faisant l'objet de réclamations, rédaction des rapports d'incidents.

10/2008 - 06/2010 — Assistante de gestion en alternance

Suivi des contrats fournisseurs, gestion paiements, actions de communication interne et externe, actions de recrutement, secrétariat.

09/2005 - 02/2008 — Opératrice circulation

Réalise des opérations de sécurité relatives à la circulation des trains, participation aux opérations commerciales et de formation de trains.

Langues

Anglais (courant)

Atouts

Ingénierie Pédagogique, Gestion de portefeuille, Accueil téléphonique, Rédaction de courriers, Facturation, Appui managérial, Formation de nouvelles recrues, Gestion des demandes, Traitement des incidents, Suivi des contrats, Gestion des paiements, Secrétariat

Logiciels

Office

Permis

Permis B

Loisirs

Théâtre, Informatique, Cinéma, Lecture

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.