Gestionnaire administrative

27390 St Denis d'Augerons · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 1904081503

Ma recherche

Contrat recherché : 0
Zone : Haute Normandie
Mobilité : aux villes voisines
Rémunération : entre 1500 et 2000
Secteur : Administration et Juridique

Formations

1984 — CAP — REUNION (974)
CAP Employée de bureau

Expériences professionnelles

11/2004 - 11/2017 — Gestionnaire administrative
Dans le Service Trésorerie : gestion administrative & juridique de plus de 800 comptes bancaires du Siège, de ses filiales et des comptes de chantiers (groupements d'entreprises ou des sociétés en participations) et comptes pour opérations immobilières

Atouts

Persévérance - réactivité - discrétion - autonomie - rigueur - volonté - capacité à fédérer

Logiciels

Outlook, Powerpoint, Word, Excel, Réseaux Sociaux

Permis

Permis B

Loisirs

Peinture - décoration intérieure - voyages - jardinage

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.