Audrey T. - Né
94500 Champigny Sur Marne
4 ans d'expérience
Réf : 1905131154

Property manager (gestionnaire immobilier)

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans l'Immobilier.

Formations

2014 : Bac +2
Niveau BTS Professions Immobilières

2012 : Bac Pro
Baccalauréat Professionnel de Commerce

2010 : BEP
BEP Vente Action Marchande

Expériences professionnelles

11/2018 à ce jour :
Property Manager (Gestionnaire immobilier) chez Foncière - sur Paris
- Suivi de la réception des locaux
- Suivi des réserves de parfait achèvement
- Gestion des contrats de maintenance et d'exploitation, travaux d'entretien
- Elaboration d'un plan de maintenance prospective (bâtiments et équipements)
- Demande de travaux et suivi d'exécution des travaux courants
- Gestion des réclamations techniques des locataires
-Suivre l'évolution du projet : conception, positionnement, aménagement, exécution ;
-Participer à la structuration et au suivi des opérations
-Garantir le respect par les locataires des baux et de la règlementation
- Négociation départ avec les locataires
- Gestion des sinistres
- Impayés
- Indexation des loyers
- Régularisation des charges

07/2017 - 2018 :
Chef de secteur chez Bailleur Social - sur Paris
- Evaluation des fournisseurs
- Remise en état des logements vacants (fiche travaux)
- Suivi des projets sur le patrimoine (réhabilitation...)
- Management et animation d'une équipe de 12 personnes
- Gestion de 1188 lots (dont 2 Immeubles à Grande Hauteur : 28 et 38 étages)
- Entretien / recrutement poste de gardien + entretien annuel d'évaluation
- Gestion des sinistres (déclaration, suivi du dossier…)
- Superviser les bons de commande - Entretien Courant et Gros Entretien
- Traitement des réclamations locataire
- Définir et commander les prestations nécessaires à l'entretien des immeubles gérés

- Gérer les budgets d'entretien courant et de remise en état de logement
- Veille technique sur le patrimoine (sécurité, amélioration, entretien, …)
- Monter et gérer des dossiers de Gros Entretien
- Relance prestataire
- Assurer l'information des locataires sur la vie des programmes (travaux…)

05/2015 - 2017 :
Responsable de site chez Bailleur Social - sur Paris
- Management et animation d'une équipe de gardiens d'immeubles (9 personnes)
- Préparation des budgets, suivre, traiter et viser les factures
- Représentation de la société auprès des associations de locataires
- Devis et bons de commande pour prestations auprès des entreprises
- Préparation et le suivi au moment de l'entrée du locataire dans les lieux
- Garantir et veille à la qualité de service de proximité et la satisfaction de la clientèle
- Contrôle et validation de qualité des interventions des travaux réalisés par les entreprises
- Veille au respect du règlement intérieur par les locataires et à la mise en oeuvre des procédures de gestion des troubles du voisinage
- Remboursement dépôt de garantie
- Commercialisation - Mise en exploitation des programmes neufs et gérer le parfait achèvement en collaboration avec le service spécialisé
- Etats des lieux (entrée et sortie)
- Visites des biens
- Gestion de 1070 lots
- Gestion de la vie du bail
- Rédaction des baux

10/2014 - 2015 :
Gestionnaire Relation financière chez Groupe - sur Paris
- Assurer la réponse client par téléphone, mails et courriers
- Préparation et traitement de l'administratif associé à la relation financière
- Réalisation d'un reporting régulier de l'activité au Coordinateur et Superviseur
- Participation aux tâches opérationnelles et administratives liées à la gestion du copropriétaire

08/2014 - 2014 :
Agent de Gestion locative chez Résidence Logement étudiant - sur Champs S/marne
- Visites des biens
- Relance des impayés
- Etats des lieux (entrée et sortie)
- Etude de solvabilité des locataires (enquêtes...)

12/2013 - 2014 :
Assistante de gestion locative chez Agence Immobilière - "gestimpact sur Ozoir La Ferrière
- Prise des rendez-vous
- Visites des biens
- Mise en publicité des biens
- Mise en location des biens
- Encaissement des règlements
- Etats des lieux (entrée et sortie)
- Mise en place assurance (loyer impayés GRL/GLI)
- Etude de solvabilité des locataires (enquêtes...)

10/2013 - 2013 :
Conseillère de Vente chez Prêt-à-porter - sur Paris
- Accueil du client
- Conseil

- Caisse
- Suivis des commandes
- Réalisation d'un reporting
- Gestion de la relation client
- Optimisation du chiffre d'affaires
- Réception des commandes et contrôle de la marchandise

09/2012 - 2012 :
Animatrice - Démonstratrice chez Parfumerie -
- Accueil du client - Conseil - Démonstration - Animation - Réalisation des objectifs de vente - Optimisation du chiffre d'affaires

09/2012 - 2013 :
Negociatrice chez Agence Immobilière - sur St Maur Des Fossés
- Prospection téléphonique et terrain
- Entrée des mandats (location et transaction)
- Mise en publicité des biens
- Visites des biens

05/2012 - 2012 :
Vendeuse / Conseillère de vente chez Parfumerie - sur Ormesson S/marne
- Conseil - Optimisation du chiffre d'affaires - Réception des commandes et contrôle de la marchandise
- Réalisation des objectifs - Implantation dans les rayons - Préparation des soldes - Contrôle des stocks - Contrôle de livraison - Inventaire - Caisse

Logiciels

Pack Office

Atouts et compétences

- Suivi de la réception des locaux
- Suivi des réserves de parfait achèvement
- Gestion des contrats de maintenance et d'exploitation, travaux d'entretien
- Elaboration d'un plan de maintenance prospective (bâtiments et équipements)
- Demande de travaux et suivi d'exécution des travaux courants
- Gestion des réclamations techniques des locataires
-Suivre l'évolution du projet : conception, positionnement, aménagement, exécution ;
-Participer à la structuration et au suivi des opérations
-Garantir le respect par les locataires des baux et de la règlementation
- Négociation départ avec les locataires
- Gestion des sinistres
- Impayés
- Indexation des loyers
- Régularisation des charges
Logiciel de Gestion " Even" - Logiciel interne au groupe Pierre & Vacances - Logiciel ULIS - Citrix - Getraline - IBM Note

Permis

Permis Permis B

Centres d'intérêts

Volley Ball, Décoration, Cinéma