77440 Mary-sur-marne
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 1905281350

Assistante administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

Formations

12/2018 : à GRETA
Anglais à visée professionnelle

12/1995 : Bac
Baccalauréat Professionnel - Communication - Administration - Secrétariat

Expériences professionnelles

01/2018 - 12/2019 :
Assistante administrative chez Bateg sur Aubervilliers (93)
Mission intérimaire dans le cadre de la construction du " Campus Condorcet ".

01/2018 - 12/2018 :
Agent d'accueil et assistante administrative chez Khuene & Naegel sur Lognes (77)
Travail dans un entrepôt logistique (Amazon, Darty ...).

01/2013 - 12/2015 :
Gestionnaire Administrative chez Chambre De Commerce Et D'industrie De Paris - Idf sur Paris (75)
Responsable du service Fonds social, accueil physique et téléphonique des collaborateurs CCI et visiteurs, traitement des chèques vacances et subventions.

01/2009 - 12/2013 :
Assistante RH / Assistante du Responsable de Service chez Chambre De Commerce Et D'industrie De Paris - Idf sur Paris (75)
Gestion administrative des offres d'emploi, réception des candidatures, gestion des dossiers de mobilité, secrétariat du responsable de service.

01/1995 - 12/2008 :
Assistante Administrative / Formation et Logistique chez Centre De Formation Advancia-negocia sur Paris (75)
Montage et suivi administratif des dossiers de formations, contact avec les organismes financeurs, accueil des stagiaires.

Logiciels

Office;;;;;Lotus Notes;;;;;

Permis

Permis B