Assistante Bureau d’Études Confirmée

95280 JOUY LE MOUTIER · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 1906111703

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

1999-12-31 — Bac +2 — IFOCOP
Formation ADAC (Assistante Administrative et Commerciale)
1998-12-31 — Bac — GRETA 95 OUEST
Baccalauréat Professionnel de Secrétariat

Expériences professionnelles

2008-05-01 - 2008-12-31 — Assistante Technique
Assistanat des Ingénieurs d’Études, Développeurs et Techniciens Géomatique (35 personnes) à Paris et assistanat à distance des équipes des Établissements Secondaires (10 personnes) à Lyon et Bordeaux.
2006-12-01 - 2008-05-31 — Assistanat de la Directrice de la Communication et de l’EHPAD
Interface entre la Direction et les Médias, repérage des locaux avec les sociétés de production, accueil physiques des familles.
2006-10-01 - 2006-11-30 — Assistante Commerciale – Chargée de Recrutement
2005-03-01 - 2006-08-31 — Assistante du Manager d'Agence et des Commerciaux
Prise en charge de la clientèle, suivi des mandats de vente, mise à jour des cahiers administratifs.
2001-11-01 - 2004-12-31 — Assistante du Directeur de la Construction
Gestion des commandes et suivi de la facturation (SAP) pour le projet de l’A86 à l’Ouest.
2000-05-01 - 2001-10-31 — Assistante du Directeur Commercial
Réponse aux Appels d’Offres, interface Clientèle/Direction.
2000-04-01 - 2000-04-30 — Assistante de Direction
2000-03-01 - 2000-03-31 — Secrétaire
1998-09-01 - 1999-12-31 — Secrétaire dans le cadre d'un Contrat de Qualification
1997-07-01 - 1998-06-30 — Secrétaire dans le cadre d'un Contrat de Qualification

Atouts

Marchés et Etudes, Tableaux de bord, Sous-traitrance, Hygiène et Sécurité, Iso 9001, Appels d’Offres, Secrétariat Classique

Permis

Permis B

Loisirs

Cuisines diverses et Pâtisseries

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.