Assistante de service clients

21110 CHAMBEIRE · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 1907220931

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/1987 — Bac — Lycée LE CASTEL
BAC G3
12/1985 — CAP — Lycée SIMONE WEIL
CAP Employé de Bureau
12/1985 — CAP — Lycée SIMONE WEIL
BEP ASAI

Expériences professionnelles

06/2004 - 12/2004 — Point de contact administratif et commercial

Réceptionner et traiter les réclamations et demandes clients. Mise à jour dossiers clients dans l'application informatique commerciale. Suivre le recouvrement des factures auprès des clients en collaboration avec le service comptabilité. Gestion d'un portefeuille d'environ 900 clients.

07/1995 - 05/2003 — Employé service commercial

Chargée du standard, de la prise de commande, de la réception et transmission des réclamations, gestion de tableaux de bord et résultats des équipes de ventes, recouvrement et gestion des retours règlements impayés.

06/1988 - 12/1994 — Employé service achats

Chargée de l'émission des commandes aux divers fournisseurs, gestion de stock, pointage et vérification factures.

Atouts

Service clients, Administration commerciale, Gestion de réclamations, Mise à jour de dossiers clients, Suivi de recouvrement, Gestion de portefeuille clients, Management d'équipe

Loisirs

Couture, Voyages

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.