

92250 La Garenne Colombes

0 à 1 an d'expérience

Réf : 1908051551

Conducteur de travaux

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans le Batiment.

Formations

2019 : Bac +5 à Université de La Rochelle sur La Rochelle

Master 1 et 2 de Génie Civil parcours ingénierie du bâtiment : TNCR (Techniques Nouvelles pour la Construction et la Réhabilitation)

2017 : Bac +3 à Université de La Rochelle sur La Rochelle

Licence de Génie Civil

2015 : à Centre de formation GPS

Diplôme CQP APS : Agent de Prévention et de Sécurité

2014 : à Centre de formation GPS

Certificat SST : Sauveteur et Secouriste du Travail

2012 : Bac

Baccalauréat Techniques Mathématiques - Génie Civil

Expériences professionnelles

02/2019 - 2019 :

TFE - Conducteur de Travaux chez Gtm Bâtiment - Vinci Construction

Réhabilitation de 280 logements collectifs en milieu occupé - DUGNY

Réhabilitation d'un immeuble de 2 bâtiments en milieu occupé en R+6 et R+7 - PARIS 17ème

- Gestion de l'ensemble des lots techniques et architecturaux
- Organisation et coordination des travaux au quotidien
- Consultation des fournisseurs et des sous-traitants
- Réalisation du suivi de plan d'avancement des plannings des sous-traitants
- Elaboration des démarches administratives nécessaires
- Réunions hebdomadaires
- Relations locataires
- Veiller à la qualité des travaux effectués, à la tenue des délais et au respect du budget

02/2018 - 2018 :

Ingénieur en bureau d'études / Commercial - Etudes Techniques chez Saneco / Enviro Developpement

Exécuter les métrés

- Préparer et établir les chiffrages
- Définir les moyens humains ainsi que les besoins en matériel et matériaux
- Economie de la construction
- Gestion financière (refacturation, devis TS)

04/2017 - 2017 :

Assistant Conducteur de Travaux chez Tpms

- Préparation du chantier
- Plannification les diverses phases provisoires du chantier et leur délai
- Prise de commande des engins de travaux et des matières premières, avec négociation de prix
- Accompagnement du conducteur de travaux dans les nombreuses démarches administratives
- Veille à l'avancement des travaux
- S'assurer du respect des règles de sécurité

Logiciels

Office, Robot, Matlab

Atouts et compétences

- Gestion de l'ensemble des lots techniques et architecturaux
- Organisation et coordination des travaux au quotidien
- Consultation des fournisseurs et des sous-traitants
- Réalisation du suivi de plan d'avancement des plannings des sous-traitants
- Elaboration des démarches administratives nécessaires
- Réunions hebdomadaires
- Relations locataires
- Veiller à la qualité des travaux effectués, à la tenue des délais et au respect du budget
- Exécuter les métrés
- Préparer et établir les chiffrages
- Définir les moyens humains ainsi que les besoins en matériel et matériaux
- Economie de la construction
- Gestion financière (refacturation, devis TS)

Centres d'intérêts

Bricolage, football (en club durant 5 ans), athlétisme