SECRETAIRE

06000 NICE · 0 à 1 an d'expérience · Réf. 1909031640

Ma recherche

Contrat recherché : 0
Zone : Rhone Alpes
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Administration et Juridique

Formations

1998
Formation interne société sur la paie et les charges sociales
1986 — Bac
Niveau Baccalauréat B (Sciences économiques et Sociales)

Expériences professionnelles

10/2016 - à ce jour — Assistante comptable
03/2015 - 2015 — Secrétaire facturière
08/2014 - 2014 — Assistante commerciale (standard)
04/2011 - 2013 — Assistante de gestion
02/2009 - 2010 — Secrétaire
01/2008 - 2010 — Caissière Facturière
01/1998 - 2007 — Secrétaire polyvalente
devis/facturation/paie/charges sociales/gestion
du personnel/DUE /DADS

Compétences

'¢ Secrétaire polyvalente : Administrative, Comptable
'¢ Accueil téléphonique et physique /traitement du courrier
'¢ Télétransmission bancaire
'¢ Devis /Facturation / /Rapprochements bancaires/saisie de factures
'¢ Salaire + charges sociales et suivi du personnel/DADS

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.