Assistante polyvalente

95300 PONTOISE · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 1909170808

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2000-12-31 — Bac
BAC PRO Commerce Vente à la clientèle
1998-12-31
BEP Vente Action Marchande

Expériences professionnelles

2016-09-01 - 2018-11-30 — Assistante Administration des Ventes

Gestion des appels entrants et sortants, propositions commerciales, gestion des devis, gestion des commandes clients, gestion des litiges.

2014-08-01 - 2016-03-31 — Assistante Administration des Ventes

Gestion des contrats clients, gestion des remboursements, gestion des litiges.

2014-01-01 - 2014-02-28 — Assistante Administration des Ventes

Gestion des commandes clients, livraisons et facturations, gestion des litiges.

2010-06-01 - 2013-05-31 — Assistante commerciale et Administration des Ventes

Saisie et facturation des ventes, suivi des commandes, gestion des litiges, fermetures de comptes, gestion des avoirs, suivi du marché Français de produits pétroliers.

2003-11-01 - 2010-02-28 — Assistante Commerciale et Logistique

Gestion des commandes clients, livraisons et facturations, gestion du stock des partenaires, gestion des litiges et du recouvrement.

2001-10-01 - 2003-09-30 — Assistante Administration des Ventes

Gestion des commandes Clients, livraisons et facturation, gestion des litiges, reporting mensuels.

Atouts

Gestion des appels, Propositions commerciales, Gestion des devis, Gestion des commandes clients, Gestion des litiges, SAP, Pack Office, Sens de la négociation, Aptitude à communiquer, Disponibilité, Résistance à la pression, Rigoureuse, Organisée, Autonome, Dynamique

Logiciels

Office, Sage

Loisirs

Sports, Lecture, Voyages, Bénévolat

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.