

78520 Limay
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 1909170834



Comptabilité et administration

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Bâtiment.

Formations

05/2018 : Bac +2 à ESUP
BTS Comptabilité Gestion

06/2015 : Bac à Lycée Professionnel Condorcet
Baccalauréat Professionnel Gestion-Administration

05/2014 : CAP à Lycée Professionnel Condorcet
Brevet d'Etudes Professionnelles

Expériences professionnelles

07/2019 - 07/2019 :
Aide comptable (pôle fournisseurs CSP) chez Ciments Calcia sur Guerville
Saisie factures, avoir fournisseurs (SAP, Verify)

04/2019 - 06/2019 :
Aide comptable (pôle fournisseurs) chez Quotatis sur Saint-cloud
Scan et classement de factures fournisseurs, saisie de factures fournisseurs, lettrage

08/2018 - 01/2019 :
Aide comptable (pôle fournisseurs) chez Gbs Services (engie Cofely) sur Nanterre
Rapprochement avec commandes, suivi des litiges, relances fournisseurs, saisie de note de frais, saisie de factures fournisseurs, lettrage

12/2017 - 05/2018 :
Aide comptable (pôle fournisseurs) chez France Galop sur Paris
Classement des factures fournisseurs, traitement des échéances (virements, chèques, prélèvements), saisie de factures fournisseurs, pointage des grands livres auxiliaires, suivi des relances fournisseurs

09/2016 - 07/2017 :
Assistant administratif chez Cabinet Expert-contact sur Paris
Relancer les clients par mail, établir un listing de chèques sur Excel, remplir des remises de chèques, scanner et classer les pièces comptables des clients dans leurs dossiers

03/2016 - 03/2016 :
Service comptabilité chez Gtm Bâtiment sur Nanterre
Gestion des coursiers et des plis/colis, traitement de courrier (relance, factures...)

Langues

Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant), Espagnol (Oral : notions / Ecrit : débutant)

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Football, Danse, Théâtre