Née le 11/09/1974
91360 Villemoisson Sur Orge
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 1909261517

Assistante polyvalente, comptable clients, chargée recouvrement

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

Formations

04/2014 :
Certification Assistant Contrôle de Gestion Gestion et calculs des écarts et des coûts.

09/2013 : Bac
BAC Comptabilité Comptabilité générale + degrés comptables pour la comptabilité générale de niveaux 1 à 3.

Expériences professionnelles

04/2019 - 09/2019 :
Comptable Clients / Recouvrement Contentieux chez Etandex sur Les Ulis (91)
Gestion du recouvrement contentieux sur CA 110M€, extraits de comptes clients, relances téléphone, mails, mises en demeure, injonctions de payer, ordonnances, titres exécutoires, demande exécution via huissiers.

10/2018 - 11/2018 :
Assistante Polyvalente chez Planitec sur Paris (75)
Réception et tri du courrier, réception des appels, établissement de commandes, factures, encaissement des règlements clients, règlements des factures fournisseurs.

09/2017 - 03/2018 :
Assistante chez Socotec sur Ste Geneviève (91)
Planification des inspections techniques avec les clients, relances, traitement des anomalies et des litiges par téléphone.

02/2017 - 06/2017 :
Assistant Gestion & Comptabilité chez Dynaloc sur Fleury (91)
Mise à jour des tableaux de bords de locations et crédits leasing, alerte sur fins de contrats, comptabilisation et enregistrement des factures fournisseurs.

06/2016 - 09/2016 :
Assistant de Gestion & Comptabilité chez Veritronic sur Lisses (91)
Mise à jour des dossiers du personnel, déclaration unique d'embauche, rapprochement bancaire, relances clients.

04/2014 - 08/2014 :
Assistante de Direction chez Avideon sur Lisses (91)

10/2013 - 11/2013 :
Stagiaire Assistante Comptable Général chez Emg2 Cabinet Expertise Comptable sur Morsang-sur-orge (91)

10/2012 - 11/2012 :
Stagiaire Assistant Comptable Fournisseurs chez Cea sur Bruyères-le-châtel (91)

01/2000 - 10/2010 :
Chargée de Recouvrement Pré & Contentieux chez Slcm sur Massy (91)
Création d'un service de recouvrement, rédaction et suivi des actes : injonctions de payer, ordonnances, titre exécutoire.

Logiciels

Office, Sage, Sap, M3 soft, Ciel, Salesforce

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Bricolage, Rénovation de meubles, Investissements immobiliers, Actualités, Politiques, Psychologie, Yoga, Stretching