Assistante de direction / Gestionnaire administrative et Comptable / Responsable Administrative et F

Né(e) en 1972 · 91310 MONTLHERY · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 1910191412

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

1995-12-31 — Bac +2 — ACE Association Comptables Enseignement
BTS bureautique et secrétariat option secrétariat de direction
1993-12-31 — Bac — Lycée prof. NOGENT S/M
BACCALAUREAT professionnel bureautique comptabilité
1991-12-31 — Lycée prof. NOGENT S/M
CAP Employé des services admin. et commerciaux
1991-12-31 — Lycée prof. NOGENT S/M
BEP Administration commerciale et comptable
1989-12-31
BEPC technique

Expériences professionnelles

2017-09-01 - 2019-02-28 — Gestionnaire collège contractuelle
2009-01-01 - 2016-01-01 — Responsable administrative et financière
PME installateur de menuiseries extérieures, responsable de la gestion administrative et financière.
2008-01-01 - 2008-12-31 — Aide comptable et secrétariat
2004-01-01 - 2004-06-30 — Assistante commerciale
2004-01-01 - 2008-01-01 — Assistante commerciale & direction
2003-01-01 - 2003-12-31 — Secrétaire
2002-01-01 - 2002-05-31 — Secrétaire Aide aux techniciens d’assistance
1996-01-01 - 1998-01-01 — Agent administratif (DRH)
1996-01-01 - 1998-01-01 — Assistante commerciale
1995-01-01 - 1995-12-31 — Secrétaire intérimaire
1993-01-01 - 1995-01-01 — Secrétaire polyvalente

Langues

Portugais (Langue maternelle), Anglais (Intermédiaire)

Atouts

Secrétariat classique, Secrétariat spécifique, Gestion commerciale et financière, Gestion salariale

Logiciels

Sage

Permis

Permis B

Loisirs

AQUABIKE, AQUAGYM, Piscine, Musculation, Randonnées, Vélo

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.