Assistante de gestion

Né(e) en 1990 · 33190 LA REOLE · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 1911041045

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

06/2013 — Bac +2
B.T.S Professions immobilières
01/2008
B.E.P Secrétariat

Expériences professionnelles

05/2015 - 07/2015 — Assistante accueil - gestion locative
Accueil physique et téléphonique, rédaction des baux, enregistrement des états des lieux, encaissement des loyers, diverses tâches administratives.
03/2015 - 05/2015 — Assistante de gestion
Accueil physique et téléphonique, création et suivi des dossiers de financement, édition et gestion des factures, gestion des absences, retards, et demandes de congés des employés, diverses tâches administratives.
11/2013 - 05/2014 — Chargée d'exploitation immobilière
Gestion de la maintenance des crèches, gestion du parc électroménager, gestion des travaux.
01/2013 - 07/2013 — Contrôleur de Site
Suivi des sinistres et travaux, facturation auprès des entreprises.
06/2012 - 12/2012 — Assistante de Gestion Syndic
Assistance à la préparation d'Assemblées Générales, suivi des sinistres, travaux et interventions.
06/2009 - 10/2011 — Assistante de Gestion Locative
Évaluation des biens locatifs, recherche et sélection des locataires, rédaction des baux, des états des lieux et des mandats, suivi des dossiers locataires et propriétaires.

Langues

Anglais (notions), Espagnol (notions)

Atouts

Accueil physique et téléphonique, Rédaction des baux, Gestion locative, Gestion administrative, Suivi des sinistres, Évaluation des biens locatifs, Création et suivi des dossiers de financement, Gestion des absences et retards

Permis

Permis B

Loisirs

Coiffure, Lecture, Musique, Cinéma, Voyages

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande

sur pmebtp.com.